

REGULAMIN KIERMASZU W RAMACH DNI GOŁDAPI 2024

W dniach 12 - 14 lipca 2024 r

§ 1.

Kiermasz w ramach imprezy Dni Gołdapi 2024, zwany dalej „Kiermaszem” odbędzie się w dniach 12 - 14 lipca 2024 r. na Targowisku Miejskim przy ulicy Polnej w Gołdapi oraz w pobliżu dworca autobusowego w Gołdapi.

§ 2.

1. Osoba, bądź firma chcąca wystawiać swoje produkty, zobowiązana jest do telefonicznego zgłoszenia chęci wystawienia stoiska oraz dostarczenia pracownikowi Domu Kultury w Gołdapi najpóźniej do 8 lipca 2024 r. do godziny 16.00 karty zgłoszeniowej.
2. Ostateczną decyzję o dopuszczeniu wystawcy do udziału w kiermaszu podejmuje Dyrektor Domu Kultury w Gołdapi w porozumieniu z pracownikiem Domu Kultury wyznaczonym do obsługi Kiermaszu.
3. Na swoich stoiskach uczestnicy kiermaszu mogą prezentować i sprzedawać:
 - zabawki,
 - balony,
 - pamiątki,
 - tekstylia,
 - biżuterię i ozdoby,
 - wyroby rękodzielnicze,
 - artykuły spożywcze w tym: słodczy (cukierki, lizaki, czekolady, owoce i orzechy: suszone, prażone, w polewach, w czekoladzie itd.), lody (z wyłączeniem lodów tradycyjnych) drobne przekąski, potrawy, przygotowywane z półproduktów, wypieki (z wyłączeniem ciast z kremem), napoje itp.
4. Wystawca powinien posiadać na własne potrzeby namiot wystawienniczy, przedłużacze elektryczne oraz stół pod ekspozycję towaru.
5. Wystawca ma obowiązek dotrzeć do godz. 12.00. w dniu 12.07.2024 r. do miejsca kiermaszu i dokonanie rejestracji u Organizatora obecnego na miejscu imprezy.
6. Sprzedaż na stoiskach może być prowadzona w dniach 12,13 i 14 lipca 2024 r. w godzinach 8.00 – 23:00.
7. Organizator zapewnia dostęp do energii elektrycznej.

§ 3.

Wystawcy zabrania się:

1. prowadzenia działalności na terenie Kiermaszu, naruszającej dobre obyczaje, godność i uczucia religijne,
2. udostępniania stoiska osobom trzecim, pod rygorem opuszczenia terenu Kiermaszu,
3. samowolnej zmiany miejsca sprzedaży lub rozszerzenia go poza obszar wyznaczony przez pracownika Domu Kultury w Gołdapi.

§ 4.

Wszelkie kwestie związane ze sprzedażą produktów, tj. zezwolenia, podatki, koncesje, licencje, ubezpieczenia i inne leżą w gestii Wystawcy.

§ 5.

Wystawca jest zobligowany do:

1. przebywania lub pozostawienia osoby odpowiedzialnej na stoisku w godzinach trwania Kiermaszu,
2. utrzymywania porządku na stanowisku oraz wokół niego w trakcie korzystania,
3. przekazania Organizatorowi stanowiska w takim stanie, w jakim zostało mu ono udostępnione,
4. ubezpieczenia działalności na własny koszt i ryzyko.

§ 6.

Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:

1. eksponaty wystawione na stoisku,
2. za uszkodzenia powstałe na osobie lub mieniu Wystawcy przed, po i w trakcie trwania Kiermaszu,

3. za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, wichurą, deszczem, zamieciaми śnieżnymi, eksplozją, zalaniem wodą, przerwą w dostawie lub przepięciem prądu i innymi przyczynami losowymi.

§ 7.

Nie dopuszcza się parkowania pojazdów Wystawców przy stanowiskach handlowych, za wyjątkiem czasu przeznaczonego na wyładunek i załadunek towaru.

§8.

1. Uczestnicy Kiermaszu są zobowiązani do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu oraz poleceń porządkowych obsługi Kiermaszu.
2. Potwierdzeniem przyjęcia zobowiązania jest złożenie podpisu na KARCIE ZGŁOSZENIA WYSTAWCY.

§ 9.

Podczas trwania Kiermaszu w sprawach organizacyjnych i porządkowych decydują polecenia Organizatora Kiermaszu.

§ 10.

Organizator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia lub straty eksponatów, a także wypadki losowe uczestników Kiermaszu zaistniałe podczas jego trwania.

§ 11

Zasady przetwarzania danych osobowych oraz regulacje dotyczące praw autorskich

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem danych osobowych zbieranych od Wystawców Kiermaszu w ramach Dni Gołdapi 2024 jest Dyrektor Domu Kultury w Gołdapi, z siedzibą przy ul. Krótkiej 2, 19-500 Gołdap, adres e-mail: dyrektor@dkgoldap.pl, zwany dalej Administratorem lub Organizatorem.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@egoldap.pl.
3. Uczestnicy kiermaszu przystępując do niego wyrażają zgodę na przetwarzanie przez Administratora danych osobowych zawartych w Formularzu zgłoszeniowym oraz wizerunku.
4. Uczestnicy Kiermaszu w ramach Dni Gołdapi 2024 przyjmują do wiadomości, że podanie wyżej wymienionych danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich podanie jest niezbędne do udziału w kiermaszu, oraz że udzielona zgoda na ich przetwarzanie może zostać cofnięta w dowolnym momencie.
5. Dane osobowe Uczestników (Wystawców) kiermaszu będą przetwarzane przez Administratora na podstawie udzielonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań Administratora związanych z organizacją i promocją kiermaszu, w tym umieszczenia tych informacji w materiałach reklamowych i promocyjnych Administratora, np. na oficjalnych stronach internetowych, www.dkgoldap.pl oraz na stronie Organizatora na portalu Facebook.
6. Dane osobowe Uczestników kiermaszu tj. Wystawców (w tym wizerunek) mogą zostać przekazane Gminie Gołdap, lokalnym mediom, Podmiotom świadczącym usługi hostingowe (www, e-mail) a także Podmiotom znajdującym się poza EOG, posiadającym certyfikat zgodności z programem Tarcza Prywatności (dotyczy portalu Facebook oraz YouTube), wyłącznie w celach, o których mowa w pkt. 5.
7. Dane przechowywane będą bezterminowo lub do momentu cofnięcia zgody, a także zgodnie z przepisami związanymi z archiwizacją.
8. Każdemu Uczestnikowi przysługuje prawo dostępu do treści jego danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, oraz cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Przetwarzane dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.