

**REGULAMIN
ODETNIJ NA ZDROWIE. GOŁDAP FESTIWAL.
MISTECZKO ZDROWIA
12.07.2026 r**

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem imprezy plenerowej w ramach festiwalu „Odetchnij na Zdrowie. Gołdap Festiwal” Miasteczko Zdrowia jest Dom Kultury w Gołdapi.

§ 2. Charakter wydarzenia

1. „Odetchnij na Zdrowie, Gołdap Festiwal” Miasteczko Zdrowia stanowi przestrzeń promującą zdrowy styl życia, profilaktykę zdrowotną, świadome odżywianie, aktywność fizyczną, relaks oraz szeroko rozumiany dobrostan.
2. Do udziału w wydarzeniu zapraszamy różnych wystawców a w szczególności:
 - a) producentów zdrowej i naturalnej żywności,
 - b) producentów wyrobów regionalnych i ekologicznych,
 - c) rękodzielników,
 - d) lokalnych przedsiębiorców,
 - e) organizacje i instytucje promujące zdrowie,
 - f) podmioty prowadzące warsztaty, konsultacje, zajęcia edukacyjne i działania prozdrowotne,
 - g) wystawców prezentujących produkty i usługi związane ze zdrowiem, ekologią, sportem i rekreacją.
3. Wydarzenie nie ma charakteru typowego kiermaszu handlowego. Organizator zastrzega sobie prawo do doboru wystawców zgodnie z ideą oraz charakterem wydarzenia.

§ 3. Termin i miejsce wydarzenia

1. ODETNIJ NA ZDROWIE. GOŁDAP FESTIWAL. MISTECZKO ZDROWIA odbędzie się dnia 12 lipca 2026 r. w godzinach 11:00 - 17:00.
2. Wydarzenie zostanie zorganizowane na terenie Parku Miejskiego w Gołdapi.

§ 4. Zgłoszenia wystawców

1. Warunkiem udziału w wydarzeniu jest przesłanie formularza zgłoszeniowego w terminie do **30.06.2026 r.**
2. Formularz zgłoszeniowy należy dostarczyć:
 - a) drogą mailową na adres: sekretariat@dkgoldap.pl
 - b) korespondencyjnie na adres:
Dom Kultury w Gołdap, ul. Krótka 2, 19-500 Gołdap
 - c) osobiście w siedzibie Domu Kultury w Gołdapi.
3. O zakwalifikowaniu wystawcy decyduje Organizator, biorąc pod uwagę charakter prezentowanej działalności oraz spójność oferty z ideą wydarzenia.
4. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zgłoszenia bez podania przyczyny.

§ 5. Zasady uczestnictwa

1. Zgodnie z Uchwałą Nr XXX/168/2025 Rady Miejskiej w Gołdapi z dnia 29 lipca 2025 r. w sprawie wprowadzenia na terenie miasta Gołdap opłaty targowej oraz ustalenia wysokości i sposobu poboru

Litwa – Polska

opłaty targowej, zmienioną Uchwałą Nr XXXIV/202/2025 Rady Miejskiej w Gołdapi z dnia 28 października 2025 r., należy dokonać dziennej opłaty targowej w wysokości **27,00 zł** (w przypadku sprzedaży obnośnej z ręki, kosza, skrzynki należy dokonać opłaty w wysokości **9,00 zł**) na numer rachunku bankowego: **38 1020 4724 0000 3002 0007 5929** lub w kasie Urzędu Miejskiego w Gołdapi.

2. Wystawca zobowiązany jest do:
 - a) przygotowania i wyposażenia stoiska we własnym zakresie,
 - b) zapewnienia estetycznego wyglądu stoiska,
 - c) utrzymania porządku podczas trwania wydarzenia,
 - d) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarnych i porządkowych.
4. Wystawca powinien posiadać we własnym zakresie:
 - a) namiot wystawienniczy,
 - b) stoły i wyposażenie stoiska,
 - c) przedłużacze elektryczne oraz inne niezbędne elementy techniczne.
5. Organizator zapewnia dostęp do energii elektrycznej po wcześniejszym zgłoszeniu zapotrzebowania.
6. Wystawca zobowiązany jest do przygotowania stoiska najpóźniej do godziny 10:00 w dniu wydarzenia.
7. Przydział miejsc wystawienniczych należy wyłącznie do Organizatora.
8. Zabrania się:
 - a) odstępowania lub podnajmowania stoiska osobom trzecim,
 - b) samowolnej zmiany lokalizacji stoiska,
 - c) prowadzenia działalności sprzecznej z charakterem wydarzenia lub naruszającej dobre obyczaje, godność i uczucia religijne

§ 6. Odpowiedzialność wystawców

1. Wszelkie kwestie formalne związane z prowadzoną działalnością, w szczególności wymagane zgody, pozwolenia, koncesje, podatki, ubezpieczenia oraz wymogi sanitarne, leżą po stronie Wystawcy.
2. Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność za oferowane produkty, usługi oraz wyposażenie stoiska.
3. Wystawcy oferujący żywność zobowiązani są do zapewnienia odpowiednich warunków sanitarno-higienicznych zgodnych z obowiązującymi przepisami (m.in. temperatura przechowywania, ochrona przed zanieczyszczeniem).
4. Organizator zapewnia osobom pracującym z żywnością dostęp do toalety, która się znajduje w Kinie Kultura na ul. Krótkiej 2, 19-500 Gołdap
5. Wystawca jest zobligowany do:
 - a) przebywania lub pozostawienia osoby odpowiedzialnej na stoisku w godzinach trwania wydarzenia,
 - b) utrzymywania porządku na stanowisku oraz wokół niego w trakcie korzystania,
 - c) przekazania Organizatorowi stanowiska w takim stanie, w jakim zostało mu ono udostępnione,
 - d) ubezpieczenia działalności na własny koszt i ryzyko.

§ 7. Odpowiedzialność Organizatora

1. Organizator zapewnia organizację przestrzeni wydarzenia oraz koordynację jego przebiegu.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a) mienie pozostawione na stoiskach,
 - b) uszkodzenia lub utratę towarów,
 - c) szkody spowodowane warunkami atmosferycznymi,

Litwa – Polska

- d) przerwy w dostawie energii elektrycznej,
 - e) za uszkodzenia powstałe na osobie lub mieniu Wystawcy przed, po i w trakcie trwania wydarzenia
 - f) inne zdarzenia losowe niezależne od Organizatora.
3. Każdy Wystawca odpowiada za bezpieczeństwo użytkowanego przez siebie stoiska oraz prowadzoną działalność podczas wydarzenia.
 4. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy dalszego udziału Wystawcy w przypadku naruszenia postanowień Regulaminu lub działań zagrażających bezpieczeństwu uczestników wydarzenia.

§ 8. Organizacja ruchu i parkowanie

1. Parkowanie pojazdów przy stoiskach wystawienniczych jest zabronione, z wyjątkiem czasu przeznaczanego na rozładunek i załadunek.
2. Wystawcy zobowiązani są do stosowania się do poleceń Organizatora dotyczących organizacji ruchu i bezpieczeństwa na terenie imprezy.

§ 9. Zasady przetwarzania danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem danych osobowych zbieranych od Wystawców Kiermaszu Wielkanocnego jest Dyrektor Domu Kultury w Gołdapi, z siedzibą przyul. Krótkiej 2, 19-500 Gołdap, adres e-mail: dyrektor@dkgoldap.pl, zwany dalej Administratorem lub Organizatorem.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@egoldap.pl.
3. Uczestnicy kiermaszu przystępując do niego wyrażają zgodę na przetwarzanie przez Administratora danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym oraz wizerunku.
4. Uczestnicy Kiermaszu Wielkanocnego przyjmują do wiadomości, że podanie wyżej wymienionych danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich podanie jest niezbędne do udziału w kiermaszu oraz że udzielona zgoda na ich przetwarzanie może zostać cofnięta w dowolnym momencie.
5. Dane osobowe Uczestników (Wystawców) kiermaszu będą przetwarzane przez Administratora na podstawie udzielonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań Administratora związanych z organizacją i promocją kiermaszu, w tym umieszczenia tych informacji w materiałach reklamowych i promocyjnych Administratora, np. na oficjalnych stronach internetowych, www.dkgoldap.pl oraz na stronie Organizatora na portalu Facebook.
6. Dane osobowe Uczestników kiermaszu tj. Wystawców (w tym wizerunek) mogą zostać przekazane Gminie Gołdap, lokalnym mediom, Podmiotom świadczącym usługi hostingowe (www, e-mail) a także Podmiotom znajdującym się poza EOG, posiadającym certyfikat zgodności z programem Tarcza Prywatności (dotyczy portalu Facebook oraz Youtube), wyłącznie w celach, o których mowa w pkt. 5.
7. Dane przechowywane będą bezterminowo lub do momentu cofnięcia zgody, a także zgodnie z przepisami związanymi z archiwizacją.
8. Każdemu Uczestnikowi przysługuje prawo dostępu do treści jego danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na

Litwa – Polska

zgodność

z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Przetwarzane dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Przesłanie formularza zgłoszeniowego jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie.
3. Wystawcy zobowiązani są do stosowania się do zasad organizacyjnych oraz bieżących komunikatów przekazywanych przez Organizatora podczas wydarzenia.
4. W sprawach nieobjętych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają decyzje Organizatora oraz obowiązujące przepisy prawa.

