

REGULAMIN KIERMASZU W RAMACH REGIONALNEGO FESTIWALU POGRANICZA „KARTACZEWO”

w dniu 2 sierpnia 2026 r.

Organizator: Dom Kultury w Gołdapi, ul. Krótka 2, 19-500 Gołdap

§ 1.

Kiermasz w ramach imprezy Regionalnego Festiwalu Pogranicza „Kartaczewo”, zwany dalej „Kiermaszem” odbędzie się w dniu 2 sierpnia 2026 r. na

- odcinkach dróg gminnych od północnej strony placu Zwycięstwa (od ronda ul. Krótkiej i Placu Zwycięstwa do Ronda Kombatantów RP i BWP) oraz zachodniej strony Placu Zwycięstwa (od ronda ul. Krótkiej do skrzyżowania ulic Matejki i Placu Zwycięstwa), oraz
- na terenie parking na Placu Zwycięstwa w Gołdapi.

§ 2.

1. Osoba, bądź firma chcąc wystawiać swoje produkty, zobowiązana jest do telefonicznego zgłoszenia chęci wystawienia stoiska oraz dostarczenia karty zgłoszeniowej pracownikowi Domu Kultury w Gołdapi najpóźniej 24 lipca 2026 r.
 - a) korespondencyjnie na adres:
Dom Kultury w Gołdapi, ul. Krótka 2, 19-500 Gołdap
 - b) e-mailem: sekretariat@dkgoldap.pl
 - c) osobiście do siedziby Domu Kultury w Gołdapi, pokój 11 (od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 do 16.00)
2. Ostateczną decyzję o dopuszczeniu wystawcy do udziału w kiermaszu podejmuje Dyrektor Domu Kultury w Gołdapi w porozumieniu z pracownikiem Domu Kultury wyznaczonym do obsługi Kiermaszu.
3. Na swoich stoiskach uczestnicy kiermaszu mogą prezentować i sprzedawać m.in.:
 - ceramikę artystyczną,
 - dzbany, wazy, kubki i inne naczynia z nadrukami,
 - wyroby regionalne,
 - stroiki, świece,
 - pamiątki, ozdoby, rękodzieło,
 - biżuterię,
 - artykuły spożywcze w tym: drobne przekąski, potrawy i wyroby regionalne (bigos, placki, wędliny, sery, kartacze itd.), wypieki itp.
 - artykuły promujące polską żywność wysokiej jakości,
 - wyroby wikliniarskie
 - półprodukty (np. przetwory, marynaty, chrzan).
 - miód, produkty pszczele
 - kosmetyki, perfumy itp.
4. Wystawca powinien posiadać na własne potrzeby namiot wystawienniczy, przedłużacze elektryczne oraz stół pod ekspozycję towaru.
5. Wystawca ma obowiązek dotrzeć do godz. 11.00 w dniu 2 sierpnia 2026 r. do miejsca kiermaszu i dokonanie rejestracji u Organizatora obecnego na miejscu imprezy. W wyjątkowych sytuacjach Organizator może dopuścić do kiermaszu podmioty, które zgłoszą się po tym terminie.
6. Sprzedaż na stoiskach może być prowadzona w dniu 2 sierpnia 2026 r. w godzinach 12:00-17:00
7. Organizator zapewnia wystawcom dostęp do energii elektrycznej.
8. Organizator zapewnia osobom pracującym z żywnością dostęp do toalety, która się znajduje w Kinie Kultura na ul. Krótkiej 2.
9. Z uwagi na wymogi Państwowej Inspekcji Sanitarnej wystawcy posiadający żywność nietrwałą mikrobiologicznie muszą zapewnić właściwe warunki sanitarno-higieniczne oferowanej żywności, jak chłodziarki, pojemniki z wkładami chłodzącymi itp.

§ 3.

Wystawcy zabrania się:

1. prowadzenia działalności na terenie Kiermaszu, naruszającej dobre obyczaje, godność i uczucia religijne,
2. udostępniania stoiska osobom trzecim, pod rygorem opuszczenia terenu Kiermaszu,
3. samowolnej zmiany miejsca sprzedaży lub rozszerzenia go poza obszar wyznaczony przez pracownika Domu Kultury w Gołdapi.

§ 4.

1. Wszelkie kwestie związane ze sprzedażą produktów, tj. zezwolenia, podatki, koncesje, licencje, ubezpieczenia i inne leżą w gestii Wystawcy.
2. Zgodnie z Uchwałą Nr XXX/168/2025 Rady Miejskiej w Gołdapi z dnia 29 lipca 2025 r. w sprawie wprowadzenia na terenie miasta Gołdap opłaty targowej oraz ustalenia wysokości i sposobu poboru opłaty targowej, zmienioną Uchwałą Nr XXXIV/202/2025 Rady Miejskiej w Gołdapi z dnia 28 października 2025 r., należy dokonać dziennej opłaty targowej w wysokości **27,00 zł** (w przypadku sprzedaży obnośnej z ręki, kosza, skrzynki należy dokonać opłaty w wysokości **9,00 zł**) na numer rachunku bankowego: **38 1020 4724 0000 3002 0007 5929** lub w kasie Urzędu Miejskiego w Gołdapi.
3. Wystawcy podczas wydarzenia zobowiązani są do posiadania potwierdzenia dokonania stosownej opłaty.

§ 5.

Wystawca jest zobligowany do:

1. przebywania lub pozostawienia osoby odpowiedzialnej na stoisku w godzinach trwania Kiermaszu,
2. utrzymywania porządku na stanowisku oraz wokół niego w trakcie korzystania,
3. przekazywania Organizatorowi stanowiska w takim stanie, w jakim zostało mu ono udostępnione,
4. ubezpieczenia działalności na własny koszt i ryzyko.

§ 6.

Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:

1. eksponaty wystawione na stoisku,
2. za uszkodzenia powstałe na osobie lub mieniu Wystawcy przed, po i w trakcie trwania Kiermaszu,
3. za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, wichurą, deszczem, zamieciami śnieżnymi, eksplozją, zalaniem wodą, przerwą w dostawie lub przepięciem prądu i innymi przyczynami losowymi.

§ 7.

1. Nie dopuszcza się parkowania pojazdów Wystawców przy stanowiskach handlowych, za wyjątkiem czasu przeznaczonego na wyładunek i załadunek towaru.
2. W sytuacjach wyjątkowych dopuszcza się parkowania pojazdów Wystawców za stoiskami handlowymi, po uzgodnieniu z Organizatorem imprezy.

§ 8.

1. Podczas trwania Kiermaszu w sprawach organizacyjnych i porządkowych decydują polecenia Organizatora Kiermaszu.
2. Uczestnicy Kiermaszu są zobowiązani do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu oraz poleceń porządkowych obsługi Kiermaszu.
3. Potwierdzeniem przyjęcia zobowiązania jest złożenie podpisu na formularzu zgłoszenia wystawcy.

§ 9.

Organizator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia lub straty eksponatów, a także wypadki losowe uczestników Kiermaszu zaistniałe podczas jego trwania.

§ 10.

Zasady przetwarzania danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem danych osobowych zbieranych od wystawców kiermaszu jest Dyrektor Domu Kultury w Gołdapi, z siedzibą przy ul. Krótkiej 2, 19-500 Gołdap, adres e-mail: dyrektor@dkgoldap.pl, zwany dalej Administratorem lub Organizatorem.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@egoldap.pl.
3. Uczestnicy kiermaszu przystępując do niego wyrażają zgodę na przetwarzanie przez Administratora danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym oraz wizerunku.
4. Uczestnicy kiermaszu przyjmują do wiadomości, że podanie wyżej wymienionych danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich podanie jest niezbędne do udziału w kiermaszu oraz że udzielona zgoda na ich przetwarzanie może zostać cofnięta w dowolnym momencie.
5. Dane osobowe uczestników (wystawców) kiermaszu będą przetwarzane przez Administratora na podstawie udzielonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań Administratora związanych z organizacją i promocją kiermaszu, w tym umieszczenia tych informacji w materiałach reklamowych i promocyjnych Administratora, np. na oficjalnych stronach internetowych, www.dkgoldap.pl oraz na stronie Organizatora na portalu Facebook.
6. Dane osobowe uczestników kiermaszu tj. wystawców (w tym wizerunek) mogą zostać przekazane Gminie Gołdap, lokalnym mediom, Podmiotom świadczącym usługi hostingowe (www, e-mail) a także Podmiotom znajdującym się poza EOG, posiadającym certyfikat zgodności z programem Tarcza Prywatności (dotyczy portalu Facebook oraz Youtube), wyłącznie w celach, o których mowa w pkt. 5.
7. Dane przechowywane będą bezterminowo lub do momentu cofnięcia zgody, a także zgodnie z przepisami związanymi z archiwizacją.
8. Każdemu uczestnikowi przysługuje prawo dostępu do treści jego danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Przetwarzane dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

Załączniki:

Zał. 1 Formularz zgłoszeniowy udziału restauracji/punktów gastronomicznych

Zał. 2 Formularz zgłoszeniowy udziału wystawców